

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE
o zmianie adresu e – mail
na który wysyłane są faktury w formie elektronicznej**

Dane Klienta

Imię i nazwisko/Nazwa firmy

.....

Adres (ulica, numer budynku i lokalu, kod pocztowy, miejscowość)

.....

.....

NIP:.....

Numer klienta w systemie Transfer Multisort Elektronik Sp. z o. o.:.....

Proszę o zmianę dotychczasowego adresu e-mail, na który Transfer Multisort Elektronik Sp. z o. o. przesyła mi faktury w formacie PDF wraz z linkiem, umożliwiającym pobranie faktur w formie elektronicznej na adres:

.....

(nowy adres e – mail)

Jestem świadomy/a, że przesyłanie faktur elektronicznych na dotychczasowy adres e-mail zostanie dezaktywowane.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby składającej oświadczenie

Regulamin

korzystania z faktur elektronicznych w TME

§ 1. DEFINICJE

TME - Transfer Multisort Elektronik Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Ustronnej 41, 93-350 Łódź, zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi pod numerem KRS: 0000165815, NIP: 729-010-89-84, REGON: 473171710, wysokość kapitału zakładowego: 3.300.000 złotych;

Korzystanie z faktur elektronicznych TME - wystawianie, powiadomienie o wystawieniu i udostępnianie Klientom przez TME e-Faktur zgodnie z obowiązującym prawem polskim w sposób gwarantujący autentyczność ich pochodzenia i integralność treści oraz ich czytelność; e-Faktura - faktura sprzedaży VAT, faktura VAT korekta, faktur VAT zaliczka, jak również faktura korekta VAT zaliczki, w formie dokumentu elektronicznego (w formacie PDF), który spełnia wymogi wskazane w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 poz. 2174 z późn. zm);

Klient - podmiot, który prowadzi współpracę handlową z TME;

Adres e-mail - konto poczty elektronicznej podane przez Klienta w złożonym przez niego Oświadczeniu o akceptacji wystawiania i udostępniania faktur w formie elektronicznej, Oświadczeniu o wycofaniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej lub Oświadczeniu o zmianie adresu e-mail, na który wysyłane są faktury w formie elektronicznej;

Podmioty Uprawnione do Kontroli - podmioty władzy publicznej uprawnione na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa do żądania udostępnienia przez TME bądź przez Klienta wymaganych przepisami prawa danych i informacji potrzebnych do przeprowadzenia określonych właściwymi przepisami procedur, w szczególności postępowania przewidzianego przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2005, Nr 8 poz. 60 z późn. zm.);

Konsument - osoba fizyczna dokonująca z TME czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

§ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady wystawiania i udostępniania e-Faktur przez TME Klientom.
2. Warunkiem korzystania przez Klienta z możliwości wystawiania i udostępniania e-Faktur przez TME jest łączne spełnienie wymogów opisanych w pkt. a-f poniżej:
 - a) dostęp do komputera z łączem internetowym;
 - b) zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, dostępnym na stronie internetowej www.tme.eu w zakładce „Twoje konto” – „E-faktury” lub „Pomoc” – „Moje konto” – „E-faktury” oraz akceptacja i przestrzeganie jego postanowień;
 - c) zainstalowanie oprogramowania umożliwiającego przeglądanie plików PDF;
 - d) złożenie Oświadczenia o akceptacji wystawiania i udostępniania faktur w formie elektronicznej;
 - e) podanie we wskazanym w pkt d) powyżej oświadczeniu adresu e-mail, na który mają być przesyłane powiadomienia o wystawieniu i udostępnieniu e-Faktury;
 - f) aktywowanie e-Faktury poprzez otrzymany na adres e-mail link.
3. Wzór Oświadczenia o akceptacji wystawiania i udostępniania faktur w formie elektronicznej, Oświadczenia o zmianie adresu e-mail na który wysyłane są faktury w formie elektronicznej,

Oświadczenia o wycofaniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej stanowią Załączniki do niniejszego Regulaminu. Regulamin wraz ze wzorami oświadczeń dostępny jest na stronie internetowej www.tme.eu w zakładce „Pomoc” – „Moje konto” – „E-faktury”.

4. Oświadczenie o akceptacji wystawiania i udostępniania faktur w formie elektronicznej Klient składa w jednej z podanych niżej form:
 - a) poprzez akceptację treści oświadczenia podczas składania zamówienia na stronie internetowej www.tme.eu i wypełnienie pola adresu e – mail przeznaczonego do odbioru przez Klienta e - Faktur;
 - b) poprzez zdefiniowanie na stronie internetowej www.tme.eu w zakładce „Twoje konto” – „e-faktury” adresu e – mail, przeznaczonego do odbioru przez Klienta e – Faktur (opcja dostępna dla Klientów posiadających aktywne konto na stronie internetowej www.tme.eu);
 - c) poprzez wypełnienie i własnoręczne podpisanie oświadczenia o akceptacji wystawiania i udostępniania e - Faktur i przekazanie go TME:
 - o osobiście lub listownie na adres: Transfer Multisort Elektronik Sp. z o. o., ul. Rozalii 1, 93 – 351 Łódź;
 - o faxem pod nr: 42 645 54 70;
 - o w formie skanu na adres: e-invoice@tme.eu.
5. Oświadczenie o akceptacji wystawiania i udostępniania faktur w formie elektronicznej, Oświadczenie o wycofaniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej oraz Oświadczenie o zmianie adresu e-mail, na który wysyłane są faktury w formie elektronicznej powinny być podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Klienta. w przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, którym przepisy prawa przyznają zdolność prawną zgodnie z zasadami ujawnionymi we właściwym rejestrze lub przez należycie umocowanego pełnomocnika.

§ 3. WARUNKI WYSTAWIANIA FAKTUR I DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH

1. TME po wystawieniu e-Faktury wyśle na adres e-mail Klienta e – Fakturę w formacie PDF, gwarantującym autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury.
2. Do wiadomości, zawierającej e – Fakturę TME załączy również unikalny link, umożliwiający pobranie e – Faktury w formacie PDF ze strony www.tme.eu za pomocą szyfrowanego połączenia. Link ten pozostanie aktywny (umożliwi pobranie faktury) przez 24 godziny od pierwszego jego użycia.
3. Klienci posiadający aktywne konto na stronie www.tme.eu mają możliwość pobrania e – Faktury po zalogowaniu się do swojego konta.
4. Wszelkie terminy płatności liczone będą od daty uwidocznionej na e-Fakturze.
5. Doręczenie e-Faktury Klientowi następuje z chwilą, gdy wiadomość zawierająca e – Fakturę w formacie PDF zostanie wysłana do Klienta. Możliwość pobrania faktury za pomocą linku, o którym mowa w ust. 2 oraz bezpośrednio na stronie www.tme.eu, zgodnie z ust. 3 ma charakter wyłącznie dodatkowy i pozostaje bez wpływu na datę doręczenia e-Faktury.
6. Złożenie przez Klienta Oświadczenia o akceptacji wystawiania i udostępniania faktur w formie elektronicznej nie pozbawia TME prawa do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w szczególności w sytuacji, gdy nie jest możliwe wystawienie e-Faktury z powodów technicznych.
7. W przypadku prośby o wystawienie duplikatów do e-Faktury, dokument wystawiony będzie w formie papierowej.
8. TME rozpoczyna wystawianie e-Faktury nie wcześniej niż po zarejestrowaniu Oświadczenia o akceptacji wystawiania i udostępniania faktur w formie elektronicznej oraz wystawia je i przesyła nie dłużej niż do dnia zarejestrowania odwołania tegoż oświadczenia.

§ 4. ZMIANA ADRESU E-MAIL I REZYGNACJA

1. Zmiana adresu e-mail, na który wysyłane są faktury w formie elektronicznej następuje w jednej z podanych niżej form:
 - a) poprzez wskazanie nowego adresu e – mail w zakładce „Twoje konto” > "e-faktury" na stronie internetowej www.tme.eu (opcja dostępna dla Klientów posiadających aktywne konto na stronie internetowej www.tme.eu);
 - b) poprzez wypełnienie i własnoręczne podpisanie Oświadczenia o zmianie adresu e – mail do odbioru e-Faktury według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu i przekazanie go TME, z wykorzystaniem jednego ze sposobów wskazanych w § 2 ust. 4 pkt. c. niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku niepowiadomienia TME o zmianie adresu e-mail, e-Fakturę uważa się za skutecznie doręczoną na dotychczasowy adres podany przez Klienta w Oświadczeniu o akceptacji wystawiania i udostępniania faktur w formie elektronicznej. Niniejsze postanowienie nie dotyczy konsumentów.
3. Klient może zrezygnować z otrzymywania e-Faktur poprzez złożenie Oświadczenia o wycofaniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej w jednej z podanych poniżej form:
 - a) poprzez kliknięcie pola „Dezaktywacja usługi e – faktur” w zakładce „Twoje konto” > "e-faktury" na stronie internetowej www.tme.eu (opcja dostępna dla Klientów posiadających aktywne konto na stronie internetowej www.tme.eu);
 - b) poprzez wypełnienie i własnoręczne podpisanie Oświadczenia o wycofaniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej według wzoru, stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu i przekazanie go TME, z wykorzystaniem jednego ze sposobów wskazanych w § 2 ust. 4 pkt. c. niniejszego Regulaminu.
4. TME zaprzestaje wystawiania e-Faktur od dnia zarejestrowania Oświadczenia o wycofaniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej, ale nie później niż w terminie 30 dni od dnia następującego po dniu, w którym otrzymała to oświadczenie.
5. Ponowna aktywacja możliwości otrzymywania e-Faktur wymaga ponownego złożenia przez Klienta Oświadczenia o akceptacji wystawiania i udostępniania faktur w formie elektronicznej.

§ 5. UDOŚTĘPNIANIE E-FAKTUR/E-DOKUMENTÓW

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa wystawiania i udostępniania e-Faktur oraz umożliwienia ewentualnej kontroli Podmiotów Uprawnionych do Kontroli zarówno TME jak i Klient, każdy w swoim zakresie, zobowiązani są do przechowywania e-Faktur przez okres wymagany prawem.
2. TME udostępnia Klientowi e-Faktury przez okres 6 lat od końca roku, w którym wystawiono e-Fakturę.
3. Dla Klientów, posiadających aktywne konto w serwisie internetowym www.tme.eu, TME udostępnia e-Faktury w serwisie internetowym w sposób umożliwiający Klientowi w szczególności:
 - a) podgląd zawartości dokumentu w postaci czytelnej (graficzna prezentacja w PDF);
 - b) możliwość wygenerowania wydruku dokumentu;
 - c) możliwość pobrania dokumentu (zapisania pliku PDF na lokalnym nośniku).
4. TME rejestruje każde pobranie pliku z serwisu internetowego.

§ 6. REKLAMACJE

1. Reklamacje dotyczące funkcjonowania systemu korzystania z faktur elektronicznych w TME należy składać na adres poczty elektronicznej e-invoice@tme.eu. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać:
 - a) wskazanie podmiotu zgłaszającego reklamację;
 - b) opis zdarzenia, zachowanie podlegające reklamacji.

2. Reklamacje będą rozpatrywane niezwłocznie, nie później niż w terminie 10 dni roboczych. Odpowiedź na reklamację kierowana będzie na adres e-mail za pośrednictwem, którego została zgłoszona reklamacja.

§ 7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Transfer Multisort Elektronik sp. z o. o. z siedzibą w Łodzi przy ul. Ustronnej 41 jest administratorem danych osobowych Klientów, przekazanych w związku z uruchomieniem i korzystaniem z faktur elektronicznych w TME. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email dpo@tme.eu lub pisemnie na adres siedziby TME.
2. Podanie danych osobowych przez Klienta (imienia, nazwiska, adresu zamieszkania, adresu e-mail) jest dobrowolne, ale nieprzekazanie tych danych uniemożliwia korzystanie z faktur elektronicznych w TME.
3. Przetwarzanie danych osobowych Klientów podejmowane jest wyłącznie w celu oraz w zakresie koniecznym do korzystania z faktur elektronicznych w TME i odbywa się zgodnie z informacją o sposobie przetwarzania danych osobowych przez TME dostępną na stronie www.tme.eu – „Polityka prywatności”.
4. Dane osobowe Klientów przetwarzane są z uwzględnieniem zasad przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: RODO - na podstawie zgody Klienta. Zgodę tę Klient wyraża składając oświadczenie o akceptacji wystawiania i udostępniania faktur w formie elektronicznej w jednej z form wskazanych w § 2 ust. 4 Regulaminu lub aktualizując swoje dane osobowe zgodnie z § 4 ust. 1 Regulaminu.
5. TME stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przetwarzaniem z naruszeniem prawa, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Dane osobowe zgromadzone w systemie mogą być także udostępnione odpowiednim organom państwowym, na ich żądanie, na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
7. Klientom przysługuje prawo dostępu do treści ich danych udostępnionych w związku z korzystaniem z faktury elektronicznych w TME, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, prawo wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania ich danych osobowych oraz prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (o ile dane przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).
8. Klienci posiadają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
9. TME będzie korzystała z danych osobowych Klientów przekazanych w związku z uruchomieniem i korzystaniem z faktury elektronicznych w TME:
 - a) przez czas wykonywania obowiązków, np. wystawienia faktury (podstawa prawna: art. 6

ust. 1 C RODO);

b) przez czas, w którym TME zobowiązana jest do przechowywania danych przez obowiązujące przepisy, np. podatkowe (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 c RODO);

c) przez czas, w którym TME może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku, np. otrzymać karę finansową od urzędów państwowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 f RODO).

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Klient jest zobowiązany do utrzymywania adresu e-mail przez okres korzystania z faktur elektronicznych TME w stanie umożliwiającym odbieranie wiadomości z serwerów TME.
2. TME nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu, w szczególności nie odpowiada za szkody powstałe wskutek jakichkolwiek błędów w Oświadczeniu o akceptacji wystawiania i udostępniania faktur w formie elektronicznej. Niniejsze postanowienie nie dotyczy konsumentów.
3. TME może wprowadzić zmiany w niniejszym Regulaminie oraz zawiesić lub zakończyć możliwość korzystania z faktur elektronicznych TME z ważnej przyczyny, w szczególności w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa. Zmiany w Regulaminie oraz zawieszenie lub zakończenie usługi korzystania z faktur elektronicznych TME nie mogą naruszać praw nabytych przez Klientów. Wszelkie zmiany będą publikowane na stronie internetowej www.tme.eu.
4. Ewentualne spory związane z niniejszym Regulaminem będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby TME. Niniejsze postanowienie nie dotyczy konsumentów.
5. Regulamin i wszelkie jego zmiany wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej www.tme.eu. Niniejsze postanowienie nie dotyczy konsumentów.