

Lisa nr 2

TEAVITUS

e-posti aadressi, millele elektroonilised vormis arved saadetakse, muutmisest

Kliendi andmed

Nimi ja perekonnanimi/Ettevõtte nimetus

.....

Aadress (tänav, hoone ja ruumi number, postii indeks, koht)

.....

.....

KMKR

nr:

.....

Kliendinumber Transfer Multisort Elektronik Sp. z o. o. süsteemis:.....

Palun muuta minu senine e-posti aadress, millele Transfer Multisort Elektronik Sp. z o. o, koos elektroonilises vormis arvete allalaadimist võimaldava lingiga, mulle PDF formaadis arveid saadab, aadressiks:

.....

(uus e – posti aadress)

Olen teadlik, et elektrooniliste arvete saatmine senisele e-posti aadressile deaktiveeritakse.

.....

Koht, kuupäev

.....

Teavituse esitaja allkiri

Töökord

elektrooniliste arvete kasutamine TME-s

§ 1. MÕISTED

TME - Transfer Multisort Elektronik Sp. z o. o. registreeritud asukohaga aadressil tn Ustronna 41, 93-350 Łódź; registreeritud Łodzi-Kesklinna Rajoonikohtu Ettevõtlusregistris Riikliku Kohturegistri XX Osakonnas äriregistri numbri: 0000165815 all, KMKR number: 729-010-89-84, REGISTRIKOOD: 473171710, algkapitali suurus: 3.300.000 złotti;

TME elektrooniliste arvete kasutamine - TME poolt Klientidele e-arvete väljastamine, väljastamisest teavitamine ja avaldamine kooskõlas kehtiva Poola seadusega, nende päritolu õiguse ning sisu terviklikkuse ja loetavuse tagaval viisil; e-arve - müügi käibemaksuarve, korrigeeriv käibemaksuarve, käibemaksuarve ettemaks, nagu ka käibemaksuarve ettemakse korrigeeriv arve, elektroonilise dokumendi vormis (PDF formaadis), mis vastab kaupade ja teenuste käibemaksu puudutava 11. märtsi 2004. a määruse (R. T. 2018. a ps 2174 hilisemate muudatustega) nõuetele;

Klient - TME-ga kaubanduslikku koostööd tegev üksus;

E-posti aadress - Kliendi poolt, elektroonilises vormis arvete väljastamise ja saamisega nõustumise Teavituses, elektroonilises vormis arvete väljastamisest ja saamisest loobumise Teavituses või elektroonilise posti aadressi, kuhu elektroonilises vormis arved saadetakse, muutmise Teavituses antud elektroonilise posti konto;

Volitatud kontrollüksused - kehtivate seaduseeskirjade alusel nõuetekohaste eeskirjadega määratletud toimingute, eelkõige 1997. aasta 29 augusti määruse, Maksuseadus (R.T. 2005. a, Nr 8 pos 60 hilisemate muudatustega), sätetega ette nähtud menetluste tarbeks TME-lt või Kliendilt informatsiooni hankimiseks õigust omavad riigivõimu asutused;

Tarbija - füüsiline isik, kes teeb TME-ga õiguslikku koostööd, mis ei ole tema majandusliku või ametialase tegevusega vahetult seotud.

§ 2. ÜLDSÄTTED

1. Käesolev Töökord määratleb TME poolt Klientidele e-arvete väljastamise ja edastamise põhimõtted.
2. Kliendi poolt TME e-arvete väljastamise ja saamise võimaluse kasutamise tingimuseks on alltoodud punktides a-f kirjeldatud tingimuste ühistäitmine:
 - a) juurdepääs internetiühendusega arvutile;
 - b) veebileheküljel www.tme.eu järjehoidjas „Sinu konto” – „e-arved” või „Abi” – „Minu konto” – „e-arved” saadava käesoleva Töökorraga tutvumine ja selle aktsepteerimine ning sätete järgimine;
 - c) PDF failide vaatamist võimaldava tarkvara installimine;
 - d) elektroonilises vormis arvete väljastamise ja saamisega nõustumise Teavituse esitamine;
 - e) ülaltoodud punktis d) märgitud teavituses e-posti aadressi, millele e-arvete väljastamise ja edastamise teavitused saadetakse, andmine;
 - f) e-posti aadressile saadud lingi läbi e-arvete aktiveerimine.
3. Elektroonilises vormis arvete väljastamise ja saamisega nõustumise Teavituse, elektroonilise posti aadressi, kuhu elektroonilises vormis arved saadetakse, muutmise Teavituse ning elektroonilises vormis arvete väljastamisega ja saamisega nõustumisest taganemise Teavituse näidised on käesoleva Töökorra Lisadeks. Töökord koos teavituste näidistega on saadaval veebileheküljel www.tme.eu järjehoidjas „Abi” – „Minu konto” – „e-arved”.
4. Elektroonilises vormis arvete väljastamise ja saamisega nõustumise Teavituse esitab Klient alltoodud vormidest ühes:

- a) veebileheküljel www.tme.eu tellimuse esitamise ja Kliendile e-arvete vastuvõtmiseks ettenähtud e-posti aadressi välja täitmise käigus, teavituse sisu aktsepteerimise läbi;
- b) veebileheküljel www.tme.eu, järjehoidjas „Sinu konto” – „e-arded” Kliendile e-arvete vastuvõtmiseks ettenähtud e-posti aadressi määratlemise läbi (veebileheküljel www.tme.eu aktiivset kontot omavatele Klientidele saadaolev valik);
- c) elektroonilises vormis arvete väljastamise ja saamisega nõustumise teavituse täitmise ning omakäelise allkirjastamise ja TME-le edastamise läbi:

- isiklikult või kirja teel aadressile: Transfer Multisort Elektronik Sp. z o. o., tn Rozalii 1, 93 – 351 Łódź;
- faksile nr: 42 645 54 70;
- skaneeringu vormis aadressile: e-invoice@tme.eu.

5. Elektroonilises vormis arvete väljastamise ja saamisega nõustumise Teavitus, elektroonilises vormis arvete väljastamisega ja saamisega nõustumisest taganemise Teavitus ning elektroonilise posti aadressi, kuhu elektroonilises vormis arved saadetakse, muutmise Teavitus tuleb, juriidilistest isikutest ja mittejuriidilistest organisatsioonilistest üksustest, kellele asjakohases registris avaldatud erieeskirjad õigusliku aluse annavad või nõuetekohaselt kinnitatud voliniku korral, allkirjastada kooskõlas Kliendi esindamise põhimõtetega.

§ 3. ELEKTROONILISTE ARVETE ESITAMISE TINGIMUSED

1. Pärast e-arve väljastamist saadab TME e-arve, arve päritolu õigsuse ning sisu terviklikkuse ja loetavuse tagavas PDF formaadis, Kliendi e-posti aadressile.
2. E-arvet sisaldavale teatele lisab TME ka, šifreeritud ühenduse abil veebileheküljelt www.tme.eu, PDF formaadis e-arve allalaadimist võimaldava ainulaadse lingi. Asjaomane link jääb aktiivseks (arve allalaadimist võimaldavaks) alates selle esimesest kasutusest 24-ks tunniks.
3. Veebileheküljel www.tme.eu aktiivset kontot omavad Kliendid võivad e-arve alla laadida ka pärast oma kontole sisselogimist.
4. Kõik maksetähtajad arvestatakse alates e-arvel nähtavast kuupäevast.
5. E-arve tarne Kliendile toimub hetkel, mil PDF formaadis e-arvet sisaldav teade Kliendile välja saadetakse. Lõigus 2 kõne all oleva lingi abil ja kooskõlas lõiguga 3 vahetult veebileheküljel www.tme.eu arve allalaadimise võimalus omab ainult täiendavat iseloomu ning e-arve tarnekuupäevale mõju ei avalda.
6. Kliendi poolt elektroonilises vormis arvete väljastamise ja saamisega nõustumise Teavituse esitamine ei võta TME-lt, eelkõige olukordades, kus e-arvete väljastamine ei ole tehnilistel põhjustel võimalik, arvete paber kandjal väljastamise ning edastamise õigust.
7. E-arve duplikaadi väljastamise soovi korral väljastatakse dokument paber kandjal.
8. TME alustab e-arvete väljastamist mitte varem kui pärast elektroonilises vormis arvete väljastamise ja saamisega nõustumise Teavituse registreerimist ning väljastab neid mitte kauem kui selle teavituse tühistamise registreerimise päevani.

§ 4. E-POSTI AADRESSI MUUTMINE JA LOOBUMINE

1. E-posti aadressi, kuhu elektroonilises vormis arved saadetakse, muutmise toimub alltoodud vormidest ühes:
 - a) veebileheküljel www.tme.eu, järjehoidjas „Sinu konto” > „e-arded” uue e-posti aadressi märkimise läbi (veebileheküljel www.tme.eu aktiivset kontot omavatele Klientidele saadaolev valik);
 - b) e-arvete saamise e-posti aadressi muutmise Teavituse, vastavalt käesoleva Töökorra lisaks nr 2 olevale näidisele, omakäelise allkirjastamise ja TME-le edastamise läbi ühel käesoleva Töökorra § 2 lõigus 4 punktis c osutatud viisil.

2. TME-d e-posti aadressi muutmisest teavitamata jätmise korral peetakse e-arvet elektroonilises vormis arvete väljastamise ja saamisega nõustumise Teavituses Kliendi poolt antud eelnevale aadressile edukalt kätte toimetatuks. Käesolev säte tarbijatesse ei puutu.
3. Klient võib e-arvete saamisest loobuda elektroonilises vormis arvete väljastamisega ja saamisega nõustumisest taganemise Teavituse esitamise läbi ühes alltoodud vormidest:
 - a) veebileheküljel www.tme.eu, järjehoidjas „Sinu konto” > „e-arved” välja „E-arvete teenuse deaktiveerimine” klõpsamise läbi (veebileheküljel www.tme.eu aktiivset kontot omavatele Klientidele saadaolev valik);
 - b) elektroonilises vormis arvete väljastamisega ja saamisega nõustumisest taganemise Teavituse, vastavalt käesoleva Töökorra lisaks nr 3 olevale näidisele, omakäelise allkirjastamise ning TME-le edastamise läbi ühel käesoleva Töökorra § 2 lõigus 4 punktis c osutatud viisil.
4. TME lõpetab e-arvete väljastamise elektroonilises vormis arvete väljastamisega ja saamisega nõustumisest taganemise Teavituse registreerimise päevast alates, aga mitte hiljem, kui selle teavituse saamise päevale järgnevast päevast 30 päeva jooksul.
5. E-arvete saamise võimaluse taasaktiveerimine nõuab Kliendi poolt elektroonilises vormis arvete väljastamise ja saamisega nõustumise Teavituse uuesti esitamist.

§ 5. E-ARVETE/E-DOKUMENTIDE AVALDAMINE

1. E-arvete väljastamise ja avaldamise turvalisuse tagamiseks ning Volitatud kontrollüksustele võimaliku kontrollimise võimaldamiseks on nii TME kui Klient, kumbki omas pädevusalas, kohustatud e-arveid säilitama seadusega ettenähtud aja jooksul.
2. TME annab Kliendile e-arvele juurdepääsu e-arve väljastamise aasta lõpust arvates 6 aasta jooksul.
3. Veebileheküljel www.tme.eu aktiivset kontot omavatele Klientidele avaldab TME e-arved veebiteenuses viisil, mis võimaldab Kliendil eelkõige:
 - a) loetaval kujul dokumendi sisu ülevaatamist (graafiline esitus PDF-s);
 - b) dokumendi väljatrüki genereerimist;
 - c) dokumendi allalaadimist (PDF faili kohalikule kandjale salvestamist).
4. TME registreerib veebiteenuses iga faili allalaadimise.

§ 6. KAEBUSED

1. Elektrooniliste arvete kasutamise süsteemi funktsioneerimist puudutavad kaebused tuleb esitada elektroonilise posti aadressile e-invoice@tme.eu. Kaebus peab sisaldama:
 - a) kaebust esitava üksuse nimetust;
 - b) kaebusele alluva juhtumi, käitumise kirjeldust.
2. Kaebus vaadatakse läbi viivitamatult, mitte hiljem kui 10 tööpäeva jooksul. Vastus kaebusele suunatakse e-posti aadressile, mille vahendusel kaebus esitati.

§ 7. ISIKUANDMETE KAITSE

1. Transfer Multisort Elektronik sp z o. o, registreeritud asukohaga Łódźis, aadressil Ustronnej 41, on seoses TME-s elektrooniliste arvete käivitamise ja kasutamisega edastatud Kliendi isikuandmete vastutav töötleja. Isikuandmete kaitsega seotud asjus võib võtta ühendust Andmekaitse inspektoriga e-posti aadressil dpo@tme.eu või kirjutada TME registreeritud asukoha aadressile.
2. Isikuandmete (eesnime, perekonnanime, elukoha aadressi, e-posti aadressi) andmine on Kliendi poolt vabatahtlik, aga nende andmete mitte esitamine teeb elektrooniliste arvete kasutamise TME-s võimatuks.

3. Klientide isikuandmeid töödeldakse TME-s ainult elektrooniliste arvete kasutamise eesmärgil ja selleks vajalikus ulatuses ning töötlemine kulgeb kooskõlas leheküljel www.tme.eu – „Privaatsuspoliitika” saadoleva isikuandmete töötlemise viisi puudutava teabega.
4. Kliendi isikuandmeid töödeldakse - Kliendi nõusoleku alusel, Euroopa Parlamendi ja Nõukogu määruse, (EL) 2016/679, 27. aprillist 2016. a, üksikisikute kaitse kohta isikuandmete töötlemisel ja selliste andmete vaba liikumise kohta ning direktiivi 95/46/EÜ kehtetuks tunnistamine kohta (isikuandmete kaitse üldmäärus) edaspidi: GDPR sätteid arvestades. Klient annab sellise nõusoleku, ühes Töökorra § 2 lõigus 4 osutatud vormidest elektroonilises vormis, arvete väljastamise ja saamisega nõustumise teavituse esitades või kooskõlas Töökorra § 4 lõiguga 1 oma isikuandmed aktualiseerides.
5. Isikuandmete mitte volitatud isikutele avaldamise, nende seadusevastase töötlemise, kaotsiminek, kahjustamise või hävinemise eest kaitseks kasutab TME asjakohaseid tehnilisi ja organisatsioonilisi vahendeid.
6. Süsteemi kogutud isikuandmeid võidakse asjakohaste seaduseeskirjade alusel volitatud riigiasutustele nende nõudmisel avaldada.
7. Klientidel on õigus oma, seoses TME-s elektrooniliste arvete kasutamisega avaldatud, andmetele juurdepääsule, nende muutmisele, kõrvaldamisele, töötlemise piiramisele, andmete ülekandmisele, edasise töötlemise suhtes vaide sisseandmisele ja andmete töötlemisega nõusolekust vabaltvalitud hetkel taganemisele ilma mõjuta enne taganemist nõusoleku alusel läbi viidud töötlemise seadusele vastavusele (kuivõrd andmete töötlemine toimub nõusoleku alusel).
8. Kui Klientid otsustavad, et isikuandmete töötlemine on isikuandmete kaitset puudutavate eeskirjadega vastuolus, on neil õigus esitada kaebus Isikuandmete kaitse ameti juhatajale.
9. TME hakkab seoses TME-s elektrooniliste arvete käivitamise ja kasutamisega edastatud Klientide isikuandmeid kasutama:
 - a) kohustuste täitmise, nt arvete väljastamise, aja jooksul (õiguslik alus GDPR art 6 lõik 1 C);
 - b) aja jooksul, mil TME on kohustatud kehtivate, nt maksu, eeskirjade alusel andmeid säilitama, (õiguslik alus GDPR art 6 lõik 1 C);
 - c) aja jooksul, mil TME võib kohustuste täitmata jätmisel õiguslike tagajärgi kanda, nt riigiasutustelt rahalist trahvi saada (õiguslik alus GDPR art 6 lõik 1 f).

§ 8. LÕPPSÄTTED

1. Klient on TME elektrooniliste arvete kasutamise aja jooksul kohustatud hoidma e-posti aadressi TME serveritelt teadete vastuvõtmist võimaldavas seisundis.
2. TME ei kannu vastutust käesoleva Töökorra sätete Kliendi poolsest eiramisest, eelkõige ükskõik millistest, elektroonilises vormis arvete väljastamise ja saamisega nõustumise Teavituses esinevatest vigadest, põhjustatud kahjude eest. Käesolev säte tarbijatesse ei puutu.
3. Olulisel põhjusel, eelkõige kehtivate seaduseeskirjade muutumisel, võib TME käesolevasse Töökorda muudatusi sisse viia või TME elektrooniliste arvete kasutamise võimaluse peatada või lõpetada. Töökorra muudatused ja TME elektrooniliste arvete kasutamise teenuse peatamine või lõpetamine ei tohi rikkuda Klientidele antud õigusi. Kõik muudatused avaldatakse veebileheküljel www.tme.eu.
4. Käesoleva Töökorraga seotud võimalikud vaidlused vaadatakse üle TME registreeritud asukoha järgses kohtus. Käesolev säte tarbijatesse ei puutu.
5. Töökord ja kõik selle muudatused jõustuvad nende veebileheküljel www.tme.eu avaldamise päeval. Käesolev säte tarbijatesse ei puutu.

